

**ORGANISATION DE LA FORMATION
ET MODALITES DE CONTROLE DES CONNAISSANCES
ET DES COMPETENCES SPECIFIQUES
LICENCE PROFESSIONNELLE**

ANNEE UNIVERSITAIRE 2025-2026

Ces MCC spécifiques viennent compléter les MCC générales validées par le Conseil académique du 22/05/2025.

1. PRESENTATION DE LA FORMATION Licence Professionnelle

DOMAINE : Sciences Humaines et Sociales

MENTION : Métiers de la Communication : chargé de communication

Parcours-type (le cas-échéant) : LP Chargé.e de Communication Digitale en Collectivités Territoriales

Code(s) Pégase : 5MCO1

2. MODALITES DU CONTROLE DE L'ASSIDUITE (nombre d'absences autorisées, sanctions...) :

Les séquences pédagogiques se déroulent de 9h00 à 12h30 et de 13h30 à 17h00. Une pause peut être accordée en cours de séquence, sous réserve de l'appréciation du formateur.

Tout retard doit impérativement être signalé au secrétariat de la formation. L'étudiant devra également solliciter l'autorisation de l'intervenant pour intégrer la séance en cours. L'heure d'arrivée sera consignée sur la feuille d'émargement. Des retards répétés entraîneront un avertissement et une information sera transmise à l'employeur.

En cas d'absence, **il est obligatoire de prévenir l'établissement par courrier électronique et de transmettre, sous un délai de 48 heures, une copie de l'arrêt de travail.** Il est précisé que les arrêts maladie ne sont pas reconnus par le CFA Descartes, même pour une absence d'une journée.

L'assiduité fait l'objet d'un suivi par l'équipe pédagogique. Elle constitue un critère d'évaluation pris en compte dans l'attribution de la note finale ainsi que lors de la délibération du jury.

La participation à l'examen est conditionnée par l'atteinte d'un seuil minimal d'heures de formation. Toute absence à une épreuve partielle entraîne une absence de notation, identifiée par la mention « DEF », qui sera intégrée dans le calcul de la moyenne générale.

En cas d'absence justifiée par un arrêt de travail, l'étudiant pourra, après accord de l'enseignant et selon les disponibilités de l'emploi du temps, bénéficier d'un rattrapage dans le cadre du contrôle continu.

Toute absence excédant 15 % du volume horaire annuel, qu'elle soit justifiée ou non, rendra impossible la validation de l'année de formation.

Le non-respect du règlement intérieur, mentionné sur la feuille de présence par les enseignants, constitue également un critère pris en compte dans l'évaluation finale de l'étudiant et lors de la délibération du jury. Les étudiants ayant été exclus de cours à la suite de plusieurs avertissements sont particulièrement concernés par cette mesure.

3. INFORMATIONS COMPLEMENTAIRES CONCERNANT LA FORMATION :

- Régimes d'études proposés :
Formation initiale (FI) ☐ FI par apprentissage (FA) ☒ Formation continue (FC) ☒
- Organisation des études :
Alternance ☒ Stage ☐
- Des aménagements d'études sont-ils prévus en FC et/ou en FA ?
Oui ☐ Non ☒

Si oui lesquels ?

4. AUTRES MODALITES CONCERNANT LA FORMATION :

Évaluations, règles de calcul, capitalisation, stages, mémoire, options, cours en distanciel, période professionnelle...

Les modalités de contrôle des connaissances précisent les règles applicables, pour l'ensemble des diplômes de licences professionnelles de l'Université, en matière d'évaluation et de calcul des résultats. Ces règles, adoptées par le Conseil académique (Cac), s'imposent à tous. Elles sont consultables sur l'ENT étudiant et affichées dans les composantes concernées.

Ces modalités ont valeur réglementaire. Elles sont fixées pour l'année universitaire 2025-2026, ne peuvent être modifiées en cours d'année, et s'appliquent à l'ensemble des sessions.

1. UNITÉS D'ENSEIGNEMENT ET RÈGLES DE COMPENSATION

L'évaluation des connaissances s'effectue selon les principes du contrôle continu. La présence aux épreuves de contrôle continu est obligatoire.

La moyenne de chaque unité d'enseignement (UE) ainsi que la moyenne générale sont calculées selon les coefficients définis dans la maquette de formation.

2. PÉRIODE EN ENTREPRISE

Toute difficulté rencontrée au sein de la structure d'accueil doit être signalée sans délai au professeur référent, afin qu'une intervention puisse être organisée par le formateur référent ou le responsable pédagogique.

Un suivi régulier de la période en entreprise est assuré par le formateur référent.

Une réunion de début d'année est organisée avec les maîtres d'apprentissage afin de leur présenter le contenu de la formation, ses exigences et leur rôle dans l'accompagnement de l'étudiant.

3. ORGANISATION DES SESSIONS ET ÉVALUATIONS

Organisation de l'année

L'année est structurée en deux semestres. Les enseignants communiquent, au fil des enseignements, les résultats obtenus ou les modalités d'évaluation.

Consultation des copies

Dans le cadre du contrôle final, les copies sont consultables au secrétariat de la formation. En contrôle continu, les résultats sont transmis dans un délai maximal de deux mois après l'évaluation. L'étudiant peut demander à consulter ses copies.

Première session

Les épreuves sont majoritairement intégrées aux enseignements (contrôle continu). Si une épreuve est organisée en dehors du temps de cours, la date doit être communiquée au moins 15 jours à l'avance.

En cas d'absence justifiée par un arrêt de travail, un rattrapage peut être proposé, sous réserve de l'accord de l'enseignant. À défaut, l'épreuve sera repassée lors de la deuxième session.

Deuxième session

La session de rattrapage est organisée en septembre.

Report des notes

En cas d'échec au diplôme, les matières non validées d'une UE devront être repassées en deuxième session. L'étudiant absent à une matière lors de cette session est considéré comme non présent et donc non évalué pour ladite matière.

4. CAPITALISATION ET DISPOSITIONS PARTICULIÈRES

Les unités d'enseignement validées sont capitalisables sans limitation de durée.

En cas de changement de maquette pédagogique, des mesures transitoires sont prévues pour les étudiants redoublants ou en reprise d'études. Ces dispositions tiennent compte de la situation la plus favorable pour l'étudiant.

Un contrat pédagogique, signé par l'étudiant et le responsable pédagogique, formalisera les correspondances entre les anciennes et les nouvelles maquettes.

Certains étudiants, après examen de leur dossier et décision conjointe de la commission pédagogique et du responsable de formation, peuvent être dispensés d'UE. Ils peuvent assister à ces enseignements en tant qu'auditeurs libres, sans évaluation. Leur moyenne sera calculée uniquement sur les unités suivies et évaluées.

5. FRAUDE

Toute fraude ou tentative de fraude constatée fera l'objet d'un signalement à la section disciplinaire. Celle-ci pourra prononcer une sanction pouvant aller jusqu'à l'exclusion définitive de tout établissement public d'enseignement supérieur.

La sanction entraîne l'annulation de l'épreuve concernée. L'UE ne pourra être validée, le semestre associé sera invalidé, et le diplôme ne pourra être délivré.